

Управление образования
администрации Партизанского городского округа
Приморского края

ПРИКАЗ

№ 412-а

25.10.2024

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Партизанского городского округа в 2024 - 2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, на основании приказа министерства образования Приморского края от 15.10.2024 №1186-а «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2024- 2025 учебном году», в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Партизанского городского округа в 2024 - 2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Партизанского городского округа в 2024 - 2025 учебном году (Приложение).
2. МКУ ПГО «Центр развития образования» организовать совместную работу с руководителями общеобразовательных учреждений Партизанского городского округа по исполнению настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Т.Н.Сорокину, директора МКУ ПГО «Центр развития образования».

Заместитель главы администрации
— начальник управления образования

А.В.Фёдорова

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории Партизанского городского округа в 2024 -2025 учебном году**

№/пп	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.	Организация обучения с последующим контролем исполнения для: - членов ГЭК ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, вне аудитории; технических специалистов ППЭ.	Февраль - май 2025 года	Управление образования
1.2.	Организация участия экспертов предметных комиссий по учебным предметам в региональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом	В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий	Управление образования, руководители ОО
1.3.	Организация участия в проведении вебинаров, онлайн - консультаций, семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по вопросам подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику	Управление образования
1.4.	Организация участия в проведении вебинаров, онлайн - консультаций, семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по вопросу подготовки и проведения итогового сочинения.	По отдельному графику	Управление образования
1.5.	Организация участия в проведении вебинаров, онлайн - консультаций, семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по вопросу подготовки и проведения итогового собеседования.	По отдельному графику	Управление образования

1.6.	Организация обучения экспертов предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ»	По отдельному графику ФИПИ	Управление образования, руководители ОО
2. Организационное сопровождение ГИА			
2.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА); - назначение ППЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА;	Июль - август 2025 года	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования»
2.2.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным Министерством графиком.	По утвержденному графику	Управление образования, руководители ОО
2.3.	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:	По графику РОН	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
2.4.	сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 -2025 учебном году; - формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь 2024-до 01февраля 2025 года (ГИА-11); Октябрь 2024 - до 01 марта 2025 года (ГИА-9). до 20 ноября 2024 года (ГИА-11); до 29 января 2025 года (ГИА-9).	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
	- формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ;	Февраль – апрель 2025 года	Управление образования, руководители ОО

	- лаборантов ППЭ; - ассистентов для обучающихся; - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК; - членов предметных комиссий.		
2.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	Управление образования, руководители ОО
2.6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	Управление образования, руководители ОО
2.7.	Обновление ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА	Ноябрь 2024 - февраль 2025 года	Управление образования
2.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, с УМВД России по Партизанскому городскому округу, отделом надзорной деятельности и профилактической работы ПГО управления МЧС России по Приморскому краю, министерством здравоохранения Приморского края, оператором связи, обеспечивающим ведение видеонаблюдения в ППЭ (включая их территориальные отделы и подразделения).	В течение всего периода ГИА	Управление образования, руководители ОО
2.9.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	Управление образования, руководители ОО
2.10.	Организация работы по выдвижению кандидатур для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.	В утвержденные Порядками и НПБ министерством сроки	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
2.11.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2025	По графику Рособрнадзора	Управление образования, руководители ОО
3. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
3.1.	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение актуальной информации на официальных сайтах управления		

	образования и общеобразовательных организаций; - взаимодействие с муниципальными СМИ; - организация и проведение совещаний на муниципальном и школьном уровнях; - направление информационных писем в ОО; - проведение классных, школьных и общегородских родительских собраний; участие специалистов управления образования в городских родительских собраниях по вопросам ГИА; - организация участия в краевых родительских собраниях по вопросам ГИА в режиме ВКС; - участие управления образования в проектах министерства по информированию общественности по вопросам ГИА; - проведение консультаций (в т.ч. индивидуальных) для обучающихся и их родителей по вопросам ГИА; - оформление школьных информационных стендов; - обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА управления образования и ОО.	В течение 2024 - 2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
3.2.	Организация работы по аккредитации муниципальных СМИ по освещению организации и проведения ГИА на территории Партизанского городского округа в 2025 году	В соответствии с Порядками ГИА	Управление образования
3.3.	Организация работы для руководителей и специалистов управления образования и Центра развития образования, руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	В течение всего периода	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
3.4.	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА.	В течение всего периода	Управление образования
3.5.	Участие в мероприятиях РЦОИ и ПК ИРО по ознакомлению экспертов ЕГЭ и ОГЭ, учителей-предметников с методическими материалами, разработанными ФИПИ, по работе с заданиями, вызвавшими трудности при выполнении заданий КИМ по предмету участниками ГИА 2023 - 2024 учебного года.	Сентябрь - декабрь 2024 года	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
3.6.	Участие в мероприятиях РЦОИ и ПК ИРО по ознакомлению лиц, участвующих в ГИА, с методическими рекомендациями, разработанными ФИПИ, по организации и проведению ГИА в 2024 - 2025 учебном году	По мере поступления материалов	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО

4. Контроль за организацией и проведением ГИА

4.1.	Мониторинг организации и проведения работы в общеобразовательных учреждениях по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории округа в 2025 году: - размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных; - размещение соответствующей информации на сайтах управления образования и общеобразовательных учреждений; - оформление информационных стендов в ОО; - проведение совещаний руководителей ОО; - проведение школьных и общегородских родительских собраний.	Весь период ГИА	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
4.2.	Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ), организация их обучения.	Декабрь 2024 - май 2025 года	МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
4.3.	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.	В утвержденные сроки проведения сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Управление образования
4.4.	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами: - проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА.	Весь период ГИА	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
4.5.	Планомерный, системный мониторинг обучающихся IX, XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на создание специальных условий.	До 01.02.2025 (ГИА-11) До 01.03.2025 (ГИА-9)	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования», руководители ОО
4.6.	Контроль за ушедшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС.	Весь период ГИА	Управление образования
4.7.	Контроль за обучающимися IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам.	Весь период	Управление образования

4.8.	Соблюдение сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновики, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ЕГЭ, ОГЭ.	Согласно порядку проведения ГИА	Управление образования
4.9.	Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Февраль-май 2025 года	Управление образования
4.10.	Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	Весь период	Управление образования
5. Анализ проведения ГИА в 2025 году			
5.1.	Подготовка статистического отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в ОО Партизанского городского округа.	Июль- август 2025 года	МКУ ПГО «Центр развития образования»
5.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Партизанском городском округе, в том числе:	Сентябрь-октябрь 2025 года	МКУ ПГО «Центр развития образования»
	- подготовка аналитического отчета по итогам ГИА в ОО Партизанского городского округа с использованием аналитических материалов РЦОИ и ПК ИРО;	Сентябрь 2025 года	МКУ ПГО «Центр развития образования»
	- подготовка справок, отчетов по запросам вышестоящих организаций.	Весь период ГИА (по запросу)	МКУ ПГО «Центр развития образования»
5.3.	- проведение методических семинаров для заместителей директоров по учебной работе, а также учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	Ноябрь 2025 года	Управление образования
6.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
6.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Руководители ОО
6.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении. Разработка антикризисной программы по подготовке к ГИА.	По отдельному плану	Управление образования, руководители ОО
6.3.	Организация и проведение семинаров для руководителей районных и городских методических объединений (МО) учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
6.4.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и городских методических объединений.	Сентябрь 2024 года	Руководители ОО
6.5.	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования на основании результатов мониторинговых исследований.	Ноябрь 2024 года	Управление образования

6.6.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2024 -2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
6.7.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2024 - 2025 учебного года	ОО
6.8.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2024 -2025 учебного года	ОО
6.9.	Организация обучающихся семинаров для учителей предметников и руководителей ОО с целью трансляции эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2024 года.	По отдельному графику	Управление образования, руководители ОО
6.10.	Методическая поддержка школ с низкими результатами, выездные консультации, организация контроля запланированных мероприятий.	По отдельному графику	МКУ ПГО «Центр развития образования»
6.11.	Участие в вебинаре по анализу типичных ошибок, с целью их предупреждения (с участием экспертов предметной комиссии для школ, в которых участники ЕГЭ получили до 60 баллов).	По отдельному графику	Управление образования, МКУ ПГО «Центр развития образования»
6.12.	Участие в обучающих вебинарах в рамках антикризисной программы подготовки к ГИА в 2025 году.	По отдельному графику	ОО
6.13.	Проведение работы (совместные заседания методических объединений педагогов, педагогические советы, методические семинары, интегрированные урочные и внеурочные мероприятия и др.) ОО, направленной на реализацию межпредметного взаимодействия для достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов в аспекте дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки.	В течение 2024 -2025 учебного года	Управление образования, руководители ОО
6.14.	Повышение квалификации для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	По отдельному плану	МКУ ПГО «Центр развития образования», Руководители ОО
7. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышению качества результатов ГИА-2025			
7.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников, в том числе: проведение индивидуальных и групповых консультаций по учебным предметам; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов; разбор с обучающимися наиболее сложных заданий ОГЭ, ЕГЭ.	В течение учебного года	Руководители ОО
7.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025	Весь период	Руководители ОО

	года.		
7.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА (в т.ч. в рамках антикризисной программы).	В течение учебного года	Руководители ОО
7.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	Руководители ОО
7.5.	Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2025	В течение учебного года	Управление образования
7.6.	Интенсификация работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) для обеспечения осознанного и объективного решения о выборе предмета к ГИА (предметы по выбору)	В течение учебного года	Руководители ОО
7.7.	Организация работы по подготовке обучающихся IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам, к сдаче экзаменов в 2025 году.	Весь период	Управление образования, Руководители ОО
7.8.	Участие в вебинарах «Час с методистом» (предметные консультации) выпускников, претендующих на высокие баллы (свыше 80) при сдаче ЕГЭ	По отдельному графику	Руководители ОО
7.9.	Участие в занятиях открытой онлайн-школы «ЭксПрима» выпускников, сдающих ЕГЭ	По отдельному графику	Управление образования, Руководители ОО