

Документ подписан электронной подписью.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №6» ПГО  
\_\_\_\_\_ Е.М. Штурмина  
Приказ №172 – а от 28.12.2021 года

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**МБОУ «СОШ № 6» ПГО**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет структуру внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) в рамках проведения самообследования и устанавливает единые требования к организации оценки качества в МБОУ «СОШ № 6» ПГО (далее – Школа).

1.2. Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Система оценки качества образования в Школе представляет собой совокупность организационных норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих оценку образовательных достижений учащихся, эффективности деятельности Школы.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Школы являются:

Документ подписан электронной подписью.

- руководящие и педагогические работники школы;
- учащиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- органы управления образованием (экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников);
- учредитель.

1.5. Диагностические и оценочные процедуры в рамках системы оценки качества образования школы могут проводиться с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

1.6. В Положении используются следующие термины:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- **оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательного процесса, условий его обеспечения и результатов образовательной деятельности системе требований к качеству образования, зафиксированных в нормативных документах;
- **система оценки качества образования** – совокупность способов и средств, организационных и функциональных структур, обеспечивающая оценку образовательного процесса, условий и результатов;
- **экспертиза** – всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности на основе диагностических и оценочных процедур;
- **измерение** – определение уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- **критерий** – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия.

## 2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. *Целями* ВСОКО являются:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
- выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень для достоверной оценки/самооценки;
- повышение уровня информированности образовательного сообщества;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

2.2. *Задачи* системы оценки качества образования в Школе:

- сформировать единые критерии оценки качества образования и подходы к их измерению;

Документ подписан электронной подписью.

- повысить объективность контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получить всестороннюю и достоверную информацию о состоянии образования;
- оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- провести анализ качества образовательных услуг;
- обеспечить условия для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- содействовать повышению квалификации работников системы образования.

2.3. Достижение поставленных целей требует построения системы оценки качества образования в Школе на основе следующих **принципов**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- повышение потенциала самооценки, самоанализа каждого ученика/учителя;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4. Основные **функции** ВСОКО:

- обеспечение введения ФГОС и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Школы;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей (представителей исполнительной и законодательной власти, работодателей, представителей общественных организаций и СМИ, родителей, широкой общественности) информацией о развитии Школы, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

### **3. Объекты ВСОКО**

Объектами ВСОКО являются:

- образовательная деятельность Школы;
- учебные и внеучебные достижения учащихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- результаты аттестации учащихся;
- состояние физического здоровья учащихся, физкультурно-оздоровительные и перспективные работы;
- создание безопасных условий организации образовательного процесса.

### **4. Предмет оценки**

Предметом оценки является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственному стандарту);

Документ подписан электронной подписью.

- качество условий образовательного процесса (качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в Школе; качество условий реализации образовательных программ);
- эффективность управления образовательным процессом.

## **5. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования школы**

5.1. Организационно-управленческая характеристика внутренней системы оценки качества образования Школы. В структуре ВСОКО Школы выделяются следующие элементы:

- 1) администрация Школы.
- 2) педагогический совет.
- 3) методический совет школы.
- 4) школьные методические объединения учителей-предметников.
- 5) совет Школы.

5.2. Функциональная характеристика системы оценки качества образования Школы.

### 5.2.1. Администрация школы

- 1) формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО учреждения и приложений к ним, утверждает приказом директора учреждения и контролирует их исполнение;
- 2) разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- 3) обеспечивает на основе образовательной программы проведение в учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 4) организует систему мониторинга качества образования в учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне учреждения;
- 5) организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- 6) обеспечивает условия для подготовки работников учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 7) обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы учреждения за учебный год, публичный доклад директора учреждения);

Документ подписан электронной подписью.

8) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### 5.2.2. Совет школы

1) осуществляет общественный контроль за качеством образования и образовательной деятельностью Школы в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы.

#### 5.2.3. Педагогический совет

1) содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;

2) содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;

3) инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

4) принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Школы;

5) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

6) принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Школе;

7) содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

8) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе;

9) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения.

#### 5.2.4. Методический совет

1) участвует в разработке методики оценки качества образования;

2) участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Школы;

3) проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

4) готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

#### 5.2.5. Школные методические объединения (ШМО) учителей-предметников

Документ подписан электронной подписью.

- 1) участвуют в разработке и реализации программы развития Школы, включая развитие системы оценки качества образования в Школе;
- 2) участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- 3) участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;
- 4) обеспечивают проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 5) принимают участие в обобщении и распространении передового опыта построения, функционирования и развития системы оценки качества образования Школы;
- 6) участвуют в экспертизе организации, содержания и результатов аттестации учащихся школы и формируют предложения по их совершенствованию;
- 8) вносят предложения для принятия управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

## **6. Реализация внутренней оценки качества образования**

6.1. Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

6.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности образовательной организации, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ВСОКО;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

6.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников образовательной организации;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- данные электронного журнала.

6.5. Предметами ВСОКО являются:

6.5.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

Документ подписан электронной подписью.

- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

6.5.2. Качество организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков, занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

6.5.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно- методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательной организации;
- использование социальной сферы своего района;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

6.6. ВСОКО реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

6.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО

## 7. Критерии оценки качества образования

Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики

### I. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1.1. Качество нормативно – правового обеспечения учебно – воспитательного процесса.

<i>№ п/ п</i>	<i>Параметр</i>	<i>Источник получения информации</i>	<i>Ресурс обеспечения индикатора качества</i>	<i>Индикаторы качества</i>
1	Соответствие лицензионным и аккредитационным требованиям	Наличие лицензии на образовательную деятельность и аккредитации	Своевременное прохождение аттестации, аккредитации и лицензирования	Наличие лицензии на образовательную деятельность и аккредитации
2	Наличие документов, регламентирующих образовательный процесс, их соответствие	База локальных актов школы	Повышение правовой компетенции руководящих работников	Перечень и качество локальных актов соответствует действующему законодательству

Документ подписан электронной подписью.

	федеральным и региональным документам			РФ в области образования
3	Наличие ООП по всем уровням образования	Книга приказов, протоколы педсоветов	Создание рабочих групп по разработке ООП	Приказ об утверждении ООП
<b>1.2. Качество учебно-методических условий</b>				
1	Обеспеченность образовательного процесса учебниками	Анализ соответствия библиотечного фонда и комплектования классов	Повышение эффективности использования имеющихся ресурсов	100% обеспеченность
2	Фонд дополнительной литературы	Статистические сведения библиотеки	Повышение эффективности использования имеющихся ресурсов	Фонд дополнительной литературы обеспечивает потребность учителей и учащихся
<b>1.3. Доступность образования</b>				
1	Система приема в школу	Итоги самообследования; проверок вышестоящих инстанций	Изучение нормативно-правовых актов РФ в области образования	Полностью соответствуют нормативным документам
2	Открытость информации о деятельности школы для родительского сообщества и общественных организаций	Официальный сайт школы. Информационные стенды в школе	Своевременность выполнения требований нормативных актов	Информация на сайте школы полностью соответствует нормативным документам
<b>1.4. Качество кадрового ресурса как условие качества образования</b>				
1	Укомплектованность педкадрами	Статистическая отчетность		100%
2	Количество педагогов, имеющих образование, соответствующее требованиям Квалификационного справочника работников образования	Статистическая отчетность	График профессиональной переподготовки учителей	100%
3	Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию	Статистическая отчетность	График аттестации педагогов	%
4	Количество	Статистическая	График курсовой	100%, не считая



Документ подписан электронной подписью.

	педагогов, прошедших курсовую подготовку за последние три года	отчетность	переподготовки	педагогов, имеющих стаж работы менее 2 лет
<b>1.5 Материально-технические и санитарно-гигиенические условия</b>				
1	Соответствие учебной мебели СанПин	Анализ паспортов учебных кабинетов	1) Эффективное использование имеющихся ресурсов 2) Эффективное планирование и использования финансовых средств на приобретение новых ресурсов 3) Изыскивание дополнительных источников финансирования	100% соответствие
2	Количество учебных кабинетов, оборудованных мультимедийными комплектами	Анализ паспортов учебных кабинетов		%
3	Количество учебных кабинетов, оборудованных принтерами или МФУ	Анализ паспортов учебных кабинетов		%
4	Наличие программного обеспечения учебного оборудования			100% учебного оборудования обеспечены необходимым для эффективной работы и защиты программным обеспечением
<b>1.6 Качество условий обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в школе и сохранения здоровья</b>				
1	Соответствие техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов	Системный мониторинг ситуации	1) Эффективное использование имеющихся ресурсов 2) Эффективное планирование и использования финансовых средств на приобретение новых ресурсов 3) Изыскивание дополнительных источников финансирования	Полное соответствие нормативным требованиям
2	Обеспечение соответствия требованиям к оборудованию, помещениям, воздушно-тепловому режиму, к естественному и искусственному освещению, водоснабжению и канализации,	Анализ паспортов учебных кабинетов. Системный мониторинг ситуации по режимам		Соответствие требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных

Документ подписан электронной подписью.

	тепловому режиму, к режиму образовательного процесса			учреждениях»
3	Наличие медицинского кабинета общего назначения и его оснащённость	Лицензия на медицинский кабинет		Соответствие современным требованиям нормативно-правовых актов
4	Наличие и качество проведения санитарно-эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий, медицинских осмотров	План санитарно-эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий	Взаимодействие с медицинскими учреждениями города	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний. Выполнение плана профилактических мероприятий
<b>1.7 Организация питания школьников</b>				
1	Количество обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей	Статистические сведения		% учеников, получающих горячее питание
2	Качество питания в школьной столовой	Результаты мониторинга организации питания (положительные и отрицательные отзывы о качестве и ассортименте питания)		Соответствие требованиям СанПин 2.4.2.2821-10
<b>1.8 Качество финансово-экономических условий обеспечения учебно-воспитательного процесса</b>				
1	Открытость системы оплаты труда	Протоколы педсоветов	Взаимодействие с профсоюзной организацией	Педагоги знают содержание локальных актов о системе оплаты труда в школе
2	Эффективность использования финансовых средств учреждения	Анализ документов школы	Своевременное изучение нормативных актов	Соответствие расходов статьям сметы
3	Объективность расстановки кадров	Анализ штатного расписания	Изучение вариантов определения баланса между желанием педагогов иметь определенную	Обеспечение учебной нагрузки, обеспечивающих потребности педагогов

Документ подписан электронной подписью.

			нагрузку и обеспечением качественного образовательного процесса	
<b>II СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
<b>2.1 Оценка качества программ</b>				
1	Качество ООП	Самоанализ		Соответствие нормативным актам в области образования
2	Качество рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности	Итоги работы экспертных групп оценки соответствия рабочих программ школьному положению о рабочих программах		Соответствие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности Положению о рабочих программах
3	Качество программы развития школы	Итоги внутренней экспертизы		Соответствие нормативным актам в области образования
4	Качество учебного плана школы	Итоги внутренней экспертизы		Соответствие нормативным актам в области образования
<b>2.2 Оценка качества управления УВП в школе</b>				
1	Эффективность принятия управленческих решений администрацией школы	Анализ ВШК	Создание системы мотивации повышения уровня исполнительской дисциплины членов педколлектива	Соблюдается баланс между использованными ресурсами (материальными, временными, морально-психологическим и) и результатом управленческого решения
2	Степень участия членов педколлектива в принятии управленческих решений по определенным направлениям деятельности	Количество педагогов активно работающих в ГМО, ШМО, педсовете	Создание системы мотивации членов педколлектива	% членов педколлектива активно работающих в ГМО, ШМО, педсовете

Документ подписан электронной подписью.

<b>2.3 Оценка качества организации УВП</b>				
<b><i>Профессиональный уровень педагогов</i></b>				
1	Количество педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства разного уровня	Анализ методической работы. Публичный доклад директора, акт самообследования	Создание творческих групп по участию в конкурсах	% педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства разного уровня за последние 2 года
2	Количество педагогов, использующих современное учебное оборудование	Посещение уроков; участие педагогов в конкурсах с использованием ИКТ	Проведение практико ориентированных семинаров, открытых уроков	% педагогов школы, использующих современное учебное оборудование
3	Количество педагогов, участвующих в деятельности профессиональных сообществ города	Информация от руководителей городских МО	Индивидуальные собеседования с учителями	%
4	Количество педагогов, участвующих в деятельности сетевых профессиональных сообществ	Анализ образовательных порталов, заявленными педагогами в самоанализе	Проведение практико ориентированных семинаров	%
5	Численность педагогов, принимающих участие в экспертно-аналитической деятельности разного уровня (школьный, муниципальный, региональный)	Статистические данные по итогам самоанализа учителей	Привлечение к экспертно-аналитической деятельности школы максимального количества педагогов (экспертные группы оценки рабочих программ, школьных конкурсов и т.д.)	% по итогам последних 2 лет
6	Удовлетворенность учебно-воспитательным процессом	Анкетирование родителей и учащихся	Индивидуальные беседы с учителями	Степень удовлетворенности %
<b>2.4 Оценка качества воспитательной работы в школе</b>				
1	Выполнение плана воспитательной работы школы	Анализ воспитательной работы за год	Создание рабочих групп, проведение обучающих семинаров, эффективное делегирование	% выполнения запланированных мероприятий

			полномочий, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов	
2	Уровень воспитанности учащихся	Анкетирование учащихся; наблюдение за повседневным поведением учеников в урочное и внеурочное время	Повышение эффективности системы взаимодействия школы и родителей, проводимых мероприятий	% учащихся, имеющих уровень воспитанности на допустимом в современном обществе уровне развития морально-нравственных правил поведения
3	Уровень правовой культуры учащихся	Количество учащихся, стоящих на внутришкольном учете и на учете в КДН	Повышение эффективности системы взаимодействия школы и родителей, проводимых мероприятий	% учащихся, обладающих допустимым уровнем правовой культуры, соответствующей современному уровню правовой культуры общества
4	Занятость учащихся во внеурочной деятельности в школе	Количество учащихся, занимающихся в кружках, спортивных секциях, внеурочной занятости ФГОС, участвующих в мероприятиях планах воспитательной работы	Повышение эффективности системы взаимодействия школы и родителей, проводимых мероприятий	% учащихся, участвующих в разных формах внеурочной деятельности в школе
5	Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования	Привлечение дополнительных ресурсов к системе воспитательной работы в школе	Повышение уровня занятости учащихся, качества проводимых мероприятий	Установлено сотрудничество с учреждениями дополнительного образования
6	Расширение зоны демонстрации успешности учеников за пределы школы	Участие учеников школы в мероприятиях различного уровня	Эффективное делегирование полномочий, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов	% учащихся, принимающих участие в мероприятиях, организованных учреждениями образования муниципалитета
7	Открытость системы	Количество и качество		На сайте школы отражена

Документ подписан электронной подписью.

	воспитательной работы в школе	предоставляемой информации на сайт школы о внеурочной деятельности учеников		информация мероприятий внеурочной деятельности
<b>III СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>				
<b>3.1 Уровень и качество обязательных результатов обучения</b>				
1	Текущая успеваемость и качество предметных знаний и умений	Текущая тематическая педагогическая диагностика уровня обученности по предмету (тесты, компьютерная диагностика, контрольные работы и т.д.)	Беседы с родителями, учащимися	%
2	Уровень усвоения отдельных разделов учебных предметов	Результаты административных контрольных и срезовых работ (по плану ВШК)	Индивидуальные беседы с учителями-предметниками по итогам контроля	%
3	Доля учащихся, освоивших программу на уровне требований стандарта, в т.ч. учащихся, обучающихся по ФГОС	Мониторинг образовательных достижений (в том числе ВПР)		%
4	Доля учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации во 2-4, 5-9, 10-11 классах	Мониторинг образовательных достижений	Демонстрация успешности учащихся (информация на стендах, сайте школы)	% по школе
5	Доля учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения	Приказ о получении профильного обучения	Собеседование с родителями, учащимися	100%
<b>3.2 Уровень овладения государственным стандартом</b>				
1	Доля учащихся, получивших положительные результаты по промежуточной аттестации в 1-11 классах	Приказ о переводе обучающихся в следующий класс		100%

Документ подписан электронной подписью.

2	Доля учащихся, получивших аттестат о среднем общем образовании по результатам ЕГЭ	Приказ о выдаче аттестатов	Проведение индивидуальных консультаций, дополнительных занятий с учащимися	100%
3	Доля учащихся, набравших баллов больше среднего по городу	Результаты ЕГЭ, статистические данные	Собеседования с родителями, учащимися, проведение индивидуальных консультаций	%
4	Доля выпускников, сдающих ЕГЭ по профильным предметам, предметам по выбору	Результаты ЕГЭ		%
5	Средний балл ЕГЭ по русскому языку	Статистические данные		Анализ ГИА по городу
6	Средний балл ЕГЭ по математике	Статистические данные		Анализ ГИА по городу
7	Доля выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку	Результаты ЕГЭ	Проведение дополнительных и индивидуальных занятий	0
8	Доля выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике	Результаты ЕГЭ		0
9	Количество учащихся, получивших аттестат особого образца и медаль «За особые успехи в учебе»	Приказ о награждении медалями	Мотивация на успешность обучающихся	Количество
10	Доля учащихся, получивших аттестат об основном общем образовании по результатам ГИА	Приказ о выдаче аттестатов		100%
11	Количество учащихся 9 класса,	Приказ о выдаче аттестатов	Мотивация на успешность	Количество

Документ подписан электронной подписью.

	получивших аттестат особого образца (с отличием)		обучающихся	
12	Доля выпускников 9 класса, подтвердивших годовую отметка по предмету	Результаты ОГЭ, статистические данные		%
13	Доля выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительный результат на ОГЭ по русскому языку	Результаты ОГЭ, статистические данные	Проведение дополнительных и индивидуальных занятий	0
14	Доля выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительный результат на ОГЭ по математике	Результаты ОГЭ, статистические данные		0
15	Количество учащихся, оставленных на повторный год обучения	Самообследование		0
<b>3.3 Степень применения предметных знаний и умений на практике</b>				
1	Доля участников предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсов	Самообследование	Предоставление информации о проведении мероприятий	%
2	Доля ученических исследовательских работ, проектов	Самообследование		%
3	Доля победителей и призеров предметных олимпиад	Самообследование		%
4	Доля победителей и призеров ученических исследовательских работ, проектов	Самообследование		%
<b>3.4 Дальнейшее образование и карьера выпускника</b>				
1	Трудоустройство выпускников 9 (продолжают обучаться в школе, поступили в СУЗы) и 11 классов	Информация кл. руководителей	Профориентационная работа с учащимися, родителями, консультация психолога	%




Документ подписан электронной подписью.

	(поступили в ВУЗы, поступили в СУЗы)			
--	---	--	--	--

### 8. Права и ответственность участников образовательных отношений

8.1. Участники образовательных отношений Школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
	<b>ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.</b>
<b>ПОДПИСЬ</b>	
<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	00FB096527EA60CF54D2CDDCA31C36F01B
<b>Владелец:</b>	Штурмина Елена Михайловна, Штурмина, Елена Михайловна, mcb.parte@yandex.ru, 250905027415, 04688229700, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6" ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, Директор, Партизанск, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 11.05.2022 11:51:00 UTC+10 Действителен до: 04.08.2023 11:51:00 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	09.06.2022 08:53:12 UTC+10